

QUY TRÌNH BẢO VỆ LUẬN VĂN CAO HỌC/BÁC SĨ NỘI TRÚ

A. Trước khi bảo vệ 2 TUẦN học viên phải nộp các giấy tờ sau:

1. Luận văn đúng quy cách (có chữ ký xác nhận của thầy hướng dẫn)
2. Danh sách đề nghị HĐ chấm luận văn (do lãnh đạo Khoa/BM ký)
3. Nhận xét quá trình học tập (của Khoa/bộ môn)
4. Nhận xét quá trình làm luận văn (của thầy hướng dẫn)
5. Lý lịch khoa học của HV (mẫu trên website), tự khai. **BSNT thì để trống phần xác nhận, Học viên cao học xin xác nhận, đóng dấu của cơ quan.**
6. Bản sao (không cần công chứng) bằng tốt nghiệp đại học;
7. Giấy xác nhận đã hoàn thành nghĩa vụ tài chính hoặc bản photo hóa đơn học phí (**chỉ dành cho HV cao học**) và lệ phí bảo vệ luận văn.
8. Bài báo/công trình nghiên cứu:
 - a) Bài báo: Phô tô trang bìa tạp chí, trang mục lục và toàn văn bài báo.
 - b) Đề tài: Quyết định giao; quyết định/biên bản nghiệm thu đề tài.

B. Gửi các Thành viên Hội đồng (trước 1 TUẦN):

1. Giấy mời
2. Quyết định thành lập hội đồng
3. Mẫu nhận xét luận văn (đối với CT hội đồng, UV thư ký và ủy viên), riêng các thành viên là người nhận xét sẽ tự đánh máy bản nhận xét của mình.
4. Quyền LV như quyền đã nộp phòng ĐTSĐH

C. Gửi văn phòng (thư kí) của bộ môn 01 tờ quyết định Hội đồng (để lưu)

D. Gửi thầy hướng dẫn:

1. Quyền LV
2. Giấy mời
3. Quyết định thành lập Hội đồng chấm luận văn.

E. Sau khi bảo vệ luận văn, chậm nhất là 2 TUẦN, học viên phải thực hiện:

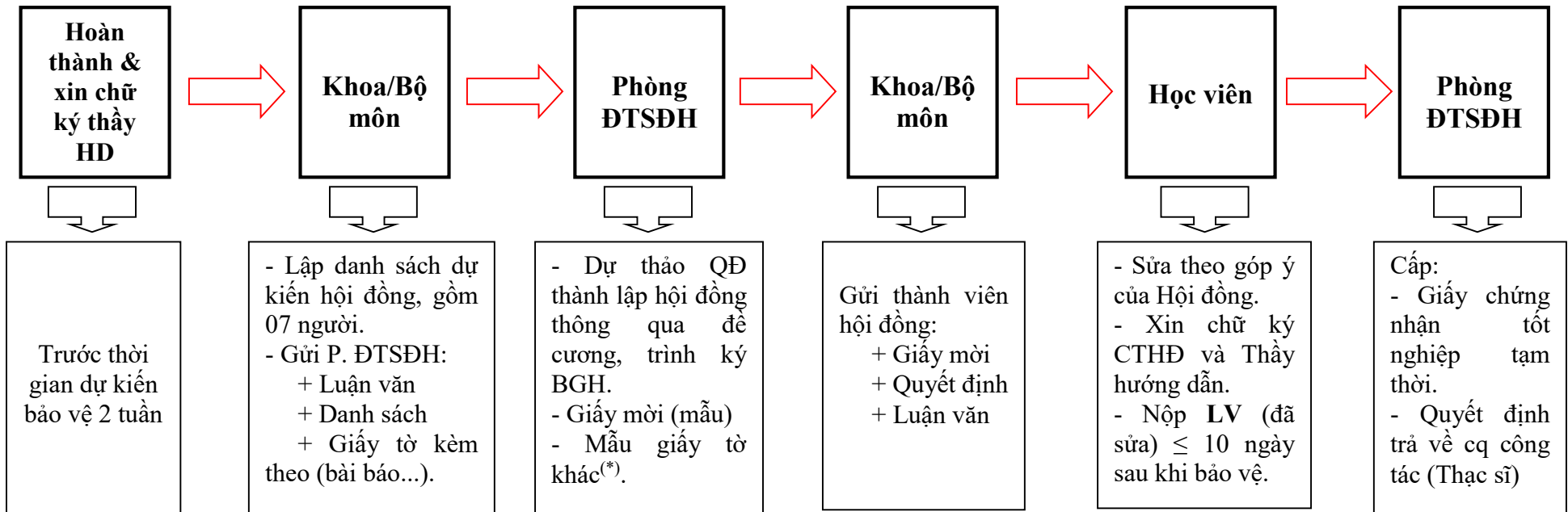
1. LÀM 02 ĐĨA CD ghi toàn văn LV (lưu thành 01 file): Nộp 01 đĩa tại **Thư viện, nhớ lấy giấy chứng nhận đã nộp**; 01 đĩa nộp phòng Công nghệ thông tin (324 nhà A1).
2. Nộp về phòng ĐTSĐH:
 - 01 quyền LV đã sửa (có xác nhận của **thầy hướng dẫn** và **chủ tịch HĐ**)
 - Giấy xác nhận nộp đã nộp đĩa CD (của Thư viện và CNTT).

* Sau khi hoàn thành thủ tục trên, học viên được cấp 01 giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và quyết định trả về cơ quan công tác (đối với Thạc sĩ).

Lưu ý đặc biệt:

ĐÊM TRƯỚC NGÀY BẢO VỆ NÊN GỌI ĐIỆN/EMAIL/SMS NHẮC LẠI LỊCH BẢO VỆ VỚI CÁC THẦY /CÔ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG

SƠ ĐỒ QUY TRÌNH BẢO VỆ LUẬN VĂN CAO HỌC/BÁC SĨ NỘI TRÚ



Lưu ý:

- Thời gian dành cho bảo vệ luận văn: Từ tháng 9 đến hết tháng 12 hàng năm (ngày cụ thể tùy theo từng đối tượng).
- (*) xem tại website: http://sdh.hmu.edu.vn/news/tID9940_Quy-trinh-va-mot-so-bieu-mau-van-ban-dung-cho-bao-ve-luan-van-thac-si-bac-si-noi-tru.html